**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | «14» сентября 2020 г. | № |  |

г. Москва

Протокол

Председательствующий – Новиков Я.В.

Присутствовали: 3 человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник службы | – | Н.Ф. Чагров |
| Руководитель аппарата | – | Д.С. Джепа |
| Заместитель генерального директора по правовым вопросам | – | В.А. Коновалов |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

|  |
| --- |
| 1. Подготовка к тесту  Докладчик: Чагров Н.Ф. |
| 2. Проведение теста  Докладчик: Джепа Д.С. |

|  |
| --- |
| **1. СЛУШАЛИ:** Чагров Н.Ф.  О готовности к тесту  **ВЫСТУПИЛИ:**  Шайнога В.И.  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  1.1 .  Исполнители: Шайнога В. И.  Подготовить инструкции. 1.2 .  Исполнители: Суханов С. Н. (ДИТС)  Подготовить видеоролики |
| **2. СЛУШАЛИ:** Джепа Д.С.  О проведении обучения работников Концерна навыкам работы в СЭД  **ВЫСТУПИЛИ:**  Шайнога В.И.  **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**  2.1 .  Исполнители: Шайнога В. И.  Провести обученик секретарей аппарата ГД. 2.2 .  Исполнители: Миносьянц А. Ю. (ДСР)  Провести обучение исполнителей Концерна |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Генеральный директор |  | Я.В. Новиков |